

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Smart City Awards -kilpailun videotuotannon hankinta pienhankintana**TRE:3512/02.07.01/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Kasvupalvelujohtaja Irene Impiö, puh.050 5392943, irene.impio@tampere.fi; Hallintopäällikkö Atte Viinikka, puh. 040 167 7736, atte.viinikka@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Markkinointi- ja viestintäsuunnittelija Elina Uusitalo, puh. 0403532978, elina.r.uusitalo@tampere.fi

Päätös

Sopimus Smart City Awards -kilpailuun liittyvästä videotuotannosta tehdään Karu Films Oy:n (y-tunnus: 2621512-2) kanssa.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on yhteensä enintään 18800 €.

Hankintapäätös on kaupunkia sitova vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Perustelut

Tampereen kaupunki on pyytänyt tarjouksia kaksiosaisesta videototeutuksesta Barcelonan Smart City World Expo & Congressin yhteydessä järjestettävään Smart City Awards -kilpailuun liittyen.

Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 § 1 mom. 1-kohdassa säädetyn kansallisen kynnyсарvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin hankintaohjetta

Hankintamenettelynä käytettiin rajoitettua menettelyä, jossa tarjouksia pyydettiin kahdelta tarjoajalta. Tarjouspyyntö lähetettiin sähköpostitse seuraaville tarjoajille, joilta molemmilta saatiin tarjoukset:

1. Karu Films Oy (y-tunnus: 2621512-2)
2. Koju Film Company Oy (y-tunnus: 2483596-9)

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi: Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset vastasivat tarjouspyynnön vaatimuksia.

Tarjousten vertailu:

Valintaperusteena hankinnassa on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Hinnan lisäksi arvioinnissa painotettiin tarjotun kokonaisratkaisun toimivuutta (mielellään tyylillisesti vastaavia näyttöjä).

Edellä mainitun perusteella ja tilaajan tekemän arvion mukaan Karu Films Oy:n tarjous 16 800 euroa + esiintyjäpalkkiot on kokonaistaloudellisesti edullisin huomioiden laadulliset arviointikriteerit, kuten tarjotun kokonaisratkaisun toimivuus (mukaan lukien vfx-tehosteiden osaaminen sekä tyylillinen ote, jota videon lopputulokseen etsitään).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi vasta päätöksenteon jälkeen ja asiakirjat ovat liikesalaisuuksia lukuun ottamatta julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen sekä asianosaisjulkisia hankintapäätöksen jälkeen (laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999). Asiakirjoja säilytetään Tampereen kaupungin sähköisessä arkistossa.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii kasvupalvelujohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Irene Impiö. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Työllisyysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 20.2.2024 § 19. Elinvoiman palvelualueen toimintasäntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.3.2024 alkaen.)

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on yhteensä enintään 18 800 €.

Tiedoksi

Tarjoaja, Regina Saari, Irene Impiö, Elina Wallin, Elina Uusitalo

Allekirjoitus

Työllisyysjohtajan varahenkilö, Sari Oksanen, puh. 050 501 2374, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 31.7.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty asianosaisille 1.7.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin työllisyysjohtajalta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Tampere

01.07.2024

Tampere

Työllisyysjohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut

Ote viranhaltijapäätöksestä

01.07.2024

3 (5)

§ 77

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Atte Viinikka
Hallintopäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 77

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.